

### Anuncio

Sendo aprobado definitivamente polo Pleno do Concello en sesión de data 28/09/2017 a "Ordenanza xeral reguladora das subvencións do Concello de Guitiriz" publicase integralmente en cumprimento do preceptuado no art. 70.2 da Lei Reguladora das Bases do Régime Local, entrando en vigor unha vez transcorrido o prazo previsto no artigo 65.2 da Lei 7/1985 do 2 de abril.

Contra esta disposición administrativa de carácter xeral non cabrá recurso en vía administrativa, de acordo co artigo 112.3 da Lei 39/2015, do procedemento administrativo común das administracións públicas, se ben se poderá impugnar directamente diante da xurisdición contencioso-administrativa.

De conformidade co establecido no artigo 46 en relación co 10.1.b), ambos os dous da Lei 29/1998, do 23 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa, contra o presente acordo de aprobación do regulamento, os interesados poderán interpor recurso contencioso-administrativo diante da Sala do Contencioso-Administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, no prazo de dous meses, contado a partir do día seguinte ao da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia.

Poderán, así mesmo, interpor calquera outro recurso que estimen procedente ou conveniente.

O texto íntegro da ordenanza aprobada é o seguinte:

#### **<<ORDENANZA XERAL REGULADORA DAS SUBVENCIÓNDS DO CONCELLO DE GUITIRIZ.**

#### **PREÁMBULO RELATIVO Á MODIFICACIÓN**

O 29 de maio de 2009 publicouse no Boletín Oficial da Provincia de Lugo a primeira Ordenanza Xeral de Subvencións do Concello de Guitiriz. Nestes case oito anos xa transcorridos fóreronse producindo determinadas modificacions na normativa reguladora das subvencións (tanto estatal como autonómica) que provocaron un pequeno desfase no texto da Ordenanza de 2009, pero sen producirse nunca problemas de interpretación que non fosen salvables a través dunha interpretación sistemática da Ordenanza coa nova normativa.

Nembargantes, recentemente acaba de entrar en vigor a Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (LPA, en diante) que na súa Disposición Final Quinta establece que "*En el plazo de un año a partir de la entrada en vigor de la Ley, se deberán adecuar a la misma las normas reguladoras estatales, autonómicas y locales de los distintos procedimientos normativos que sean incompatibles con lo previsto en esta Ley.*" En cumprimento desta Disposición, así como dos artigos 130 e 132 da mesma Lei, o Pleno da Corporación na súa sesión celebrada o día 30/12/2016 aprobou o "*Plan normativo municipal para o ano 2017*" que recolle a Ordenanza Xeral de Subvencións como unha das normas regulamentarias municipais a actualizar para o ano 2017.

Considérase que na modificación proposta se da cumprimento aos principios de boa regulación recollidos no artigo 129 da LPA. Así, en primeiro lugar concorren razón de necesidade e eficacia dado que actualmente a Ordenanza Xeral de Subvencións do Concello de Guitiriz está lixeiramente desfasada ao conter referencias a normativa derogada.

A modificación proposta respecta os principios de proporcionalidade dado que únicamente se plantexan tres tipos de modificacions:

- Eliminación das referencias á normativa derogada (por exemplo, a Ley 30/1992, do 26 de novembro, do régimen jurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, ou o Real decreto 1496/2003, de 28 de novembro, polo que se regulan as obrigas de facturación).
- Mellora da técnica normativa á vista de problemas de tramitación que se foron observando ao longo destes anos de vixencia da ordenanza.
- Eliminación dos trámites innecesarios á vista do novo régimen jurídico do procedemento administrativo común consagrado na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Plantéxase unha proposta acorde co ordenamento jurídico nacional e comunitario, polo que se entende que se cumpre co principio de seguridade jurídica.

Ao non plantexar cargas administrativas innecesarias aos administrados (ao contrario, preténdese eliminar cargas administrativas superfluas), considérase que se cumpre co principio de eficiencia

A presente modificación non ten en sí mesma unha incidencia en relación cos ingresos e gastos públicos municipais, razón pola cal se entende que non ten incidencia nos principios de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira.

En último lugar, para dar cumprimento ao principio de transparencia, esta modificación será obxecto de consulta pública nos termos do artigo 7 das "Directrices sobre a consulta pública previa no procedemento de

*"Elaboración das Ordenanzas e Regulamentos"*, aprobadas polo Pleno da Corporación na súa sesión celebrada o 26/01/2017.

#### **Artigo 1. Obxecto.**

No marco da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, a presente Ordenanza ten por obxecto regular o réxime e o procedemento xeral das subvencións outorgadas polo Concello de Guitiriz.

#### **Artigo 2. Concepto de subvención.**

1. Considerase subvención toda disposición dineraria realizada polo Concello de Guitiriz a favor se persoas públicas ou privadas e que cumpra os seguintes requisitos:

- a) Que a entrega sexa realizada sen contraprestación directa dos beneficiarios.
- b) Que a entrega esté suxeita ao cumprimento dun determinado obxectivo, a execución dun proxecto, a realización dunha actividade, a adopción dun comportamento singular, xa realizado ou por desenrolar, ou a concurrencia dunha situación estando obrigado o beneficiario a cumplir as obrigas materiais e formais que se establecen nesta ordenanza ou se determinen nas normas das convocatorias específicas, ou nas resolución, acordos ou convenios de concesión, de ser o caso.
- c) Que o proxecto, acción, conducta ou situación financiada teña por obxecto o fomento dunha actividade pública ou de interese social ou de promoción dunha actividade pública.

2. Non están comprendidas no ámbito de aplicación desta ordenanza as aportacións dinerarias entre diferentes Administracións públicas, así como entre a administración e os organismos e outros entes públicos dependentes destas, destinadas a financiar globalmente a actividade de cada ente no ámbito propio das súas competencias.

Tampouco estarán comprendidas no ámbito de aplicación desta ordenanza as aportacións dinerarias que en concepto de cotas realicen as entidades que integran a Administración local a favor das asociacións a que se refire a disposición adicional quinta da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local. Non terán carácter de subvención as comprendidas nos supostos a que se refire o apartado 4º do artigo 2 da Lei Xeral de Subvencións.

3. Quedan excluídas do ámbito de aplicación desta ordenanza as seguintes:

- a) Os premios que se outorguen sen a previa solicitude do beneficiario.
- b) As subvencións aos grupos políticos do Concello, segundo o estableza a súa propia normativa.

#### **Artigo 3. Principios.**

Con carácter xeral as subvencións que se concedan, estarán presididas polos principios de publicidade, transparencia, libre concorrenza, obxectividade, igualdade e non discriminación. Tamén debe presidir o principio de eficacia no cumprimento dos obxectivos fixados pola Corporación así como a eficiencia na asignación e utilización dos recursos públicos.

#### **Artigo 4. Réxime xurídico.**

As subvencións rexiranse por esta ordenanza e no non previsto nela pola Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, o R.D. 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento de Subvencións, as restantes normas de dereito administrativo e supletoriamente polas normas de dereito privado.

#### **Artigo 5. Características das subvencións.**

- Estarán afectadas ao cumprimento da finalidade de interese xeral a que se condicione o seu outorgamento.
- Non poderán obedecer a mera liberalidade.
- Terán carácter voluntario e eventual, non xerarán dereito a obtención doutras en anos vindeiros e non poderán invocarse como precedente.
- Non xerará en favor do beneficiario dereito a esixir o aumento ou revisión.
- A entrega da subvención non suporá contraprestación directa do beneficiario.
- Non terán carácter contractual.
- En ningún caso o importe da subvención poderá ser de tal contía que, illadamente ou en concurrencia con subvencións ou axudas doutras Administracións Públicas ou doutros entes públicos ou privados, supere o custe total da actividade a desenvolver polo beneficiario.
- Serán revocables ou reducibles de oficio cando se comprobe que a actividade subvencionada non foi reaizada total ou parcialmente, ou que se aplique a unha finalidade diferente daquela para a que foi concedida.
- As actividades subvencionadas deberán ser realizadas antes de finalizar o prazo que se estableza na resolución da concesión e, en todo caso, antes do 31 de decembro do ano da concesión. En supostos

excepcionais contemplados nas bases da convocatoria, poderase outorgar un prazo de realización máis longo.

#### **Artigo 6. Contía das subvencións.**

O importe da subvención poderá acadar o 100% do custe da actividade subvencionada, cuxa contía final estará en función do que se determine para cada convocatoria e dentro do crédito orzamentario habilitado para a satisfacción do interese xeral que se persigue coa súa concesión, procedéndose, se fose necesario, a diminuir proporcionalmente os importes das subvencións ata axustarse ao crédito dispoñible.

O disfrute das subvencións que poida conceder o Concello de Guitiriz é compatible con calquera outra subvención, axuda, ingreso ou recurso que poida percibirse de calquera outra entidade pública ou privada, sempre que a súa contía non supere o orzamento do proxecto ou actividade para o que se solicita ou, se é o caso, a porcentaxe máxima do gasto subvencionable que se estableza.

#### **Artigo 7. Beneficiarios e Entidades Colaboradoras.**

1. Terán a consideración de beneficiario de subvencións a persoa que teña que levar a cabo a actividade fundamento do outorgamento da subvención ou que se encontre en situación que lexite a súa concesión. Poderán ser beneficiarios das subvencións económicas que se regulan na presente ordenanza e, en consecuencia, peticionarias destas:

- a) As entidades e asociacións sen finalidade de lucro, públicas ou privadas domiciliadas no Concello de Guitiriz, que realicen actividades de interese municipal.
- b) As persoas físicas domiciliadas no Concello que realicen actividades de interese municipal.
- c) As entidades e asociacións sen finalidade de lucro, públicas ou privadas, e as persoas físicas que, ainda que non estean domiciliadas no municipio de Guitiriz, realicen actividades de interese municipal dentro do termo municipal ou en beneficio da mesma.

2. As bases reguladoras de axudas ou subvencións poderán establecer que a xestión e o pago das axudas ou subvencións se efectúe a través dunha entidade colaboradora. Ten a consideración de entidade colaboradora aquela que, actuando en nome e por conta da entidade concedente, a tó dolos efectos relacionados coas subvencións, distribúe e entrega os fondos públicos aos beneficiarios cando así se estableza nas bases reguladoras ou colabore na xestión da subvención sen que se lle a cabo a previa entrega e distribución dos fondos recibidos. Non poderán obter a condición de beneficiario ou entidade colaboradora as persoas ou entidades as que fai referencia o artigo 13 da Lei Xeral de Subvencións.

#### **Artigo 8. Obrigas dos beneficiarios.**

Serán obrigas dos beneficiarios:

- a) Cumprir o obxectivo, executar o proxecto, realizar a actividade ou adoptar o comportamento que fundamenta a concesión das subvencións.
- b) Xustificar ante o órgano concedente ou á entidade colaboradora, no seu caso, o cumprimento dos requisitos ou condicións, así como a realización da actividade e o cumprimento da finalidade que determinen a concesión ou o disfrute da subvención.
- c) Someterse a actuacións de comprobación que poida efectuar a entidade concedente, así como a facilitar os datos que se lle requiran.
- d) Comunicar á entidade concedente a obtención doutras subvencións, axudas, ingresos e recursos que financien as actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse con anterioridade á justificación da aplicación dada aos fondos percibidos.
- e) Acreditar con anterioridade a dictarse a proposta de resolución de concesión, atoparse ao corrente do cumprimento das obrigas tributarias e de seguridade social.
- f) Dispor dos libros contables, rexistros diligenciados e demás documentos debidamente acreditados nos termos esixidos na legislación vixente ou bases reguladoras da convocatoria das subvencións.
- g) Conservar os documentos xustificativos da aplicación dos fondos recibidos en tanto poidan ser obxecto de actuacións de comprobación e control.
- h) Adoptar as medidas de publicidade do carácter público da financiación da actividade, programa ou actuación obxecto da subvención.
- i) Proceder ao reintegro dos fondos recibidos nos supostos previstos legal ou regulamentariamente.
- j) Rendición de contas en forma legal ou regulamentaria.
- k) Facer constar expresamente na publicidade, difusións e publicacións, que o programa, actividades, investimentos ou actuacións obxecto de subvención contan coa colaboración económica do Concello de Guitiriz, para o que utilizarán o logotipo facilitado polo Concello. As bases reguladoras das subvencións concretarán a forma, instrumentos e medios para cumplir esta obriga de publicidade.

**Artigo 9. Procedementos de Concesión de subvencións.**

As subvencións poderán concederse de forma directa ou mediante procedemento en réxime de concorrencia competitiva.

**Artigo 10. Concesión directa.**

1. Poderán concederse de xeito directo as seguintes subvencións:

- a) As previstas nominativamente nos orzamentos do Concello ou, no seu caso, dos organismos autónomos.
- b) Aquelas respecto ás que os seu otorgamento e contía veña imposta á Administración por unha norma de rango legal.
- c) Con carácter excepcional, aquelas outras subvencións en que de xeito motivado, se acredeite a concorrencia de razóns de interese público, social, económico ou humanitario, ou outras debidamente xustificadas que dificulten a súa convocatoria pública.

2. O convenio será o instrumento habitual para canalizar as subvencións previstas nominativamente nos orzamento municipal e deberán conter como mínimo os seguintes extremos:

- Definición do obxecto da subvención.
- Compromisos das partes.
- Documentación que debe achegar o beneficiario, de ser o caso.
- Crédito orzamentario ao que se imputa a subvención.
- Gastos que se subvencionan e prazo no que debe executarse o gasto.
- Posibilidade ou non de subcontratación da actividade subvencionada.
- Posibilidade de efectuar pagamentos anticipados.
- Porcentaxe do orzamento de gasto que deberá financiar o beneficiario.
- Réxime de compatibilidade con outras subvencións ou axudas, públicas e/ou privadas.
- Réxime de xustificación.
- Prazo de vixencia do convenio, posibilidade de prórroga e requisitos e condicións para que proceda a mesma.
- Especialidades, de ser o caso, que supoñan excepcións ás regras xerais establecidas nesta Ordenanza e na Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e demás normativa concordante.
- Réxime xurídico aplicable.

3. Para a concesión das subvencións de emerxencia social ao amparo do artigo 22.2.c) da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, deberán constar no expediente, como mínimo, os seguintes trámites:

Informe do/a Técnico/a competente dos Servizos Sociais municipais no que se acredeite que concorren razóns que xustifiquen a concesión da subvención de xeito directo. Neste informe poderáse propoñer xustificadamente que o abono da axuda se efectúe en especie ao beneficiario, abonando as facturas representativas do gasto ao correspondente proveedor.

- Proposta de Resolución formulada polos Servizos Sociais municipais ao órgano competente para a concesión de subvencións.
- Fiscalización da Intervención municipal
- Concesión da subvención polo órgano municipal competente.
- Xustificación da subvención por parte do beneficiario.

**Artigo 11. Concesión en Réxime de Concorrencia Competitiva.**

O procedemento ordinario de concesión de subvencións tramitarase en réxime de concorrencia competitiva. Terá a consideración de concorrencia competitiva o procedemento mediante o cal a concesión das subvencións realizase mediante a comparación das solicitudes presentadas, a fin de establecer unha prelación entre as mesmas, de acordo cos criterios de valoración previamente fixados das bases reguladoras e na convocatoria, dentro do crédito disponible, aquellas que houbesen obtido unha maior valoración en aplicación dos citados criterios.

### 1.-INICIACIÓN

O procedemento iniciarase de oficio mediante convocatoria efectuada polo órgano competente para a súa resolución e publicada no taboleiro de edictos da Corporación, na Sede Electrónica municipal, e no Boletín Oficial da Provincia.

### 2.-BASES REGULADORAS

Non poderá iniciarse o procedemento de concesión de subvencións sen que previamente o órgano competente teña establecido as bases reguladoras da convocatoria da subvención. As bases deberán respetar o disposto nesta Ordenanza Xeral e conterá como mínimo:

- a) Indicación das disposición que estableza, de se-lo caso, as bases reguladoras e o lugar en que está publicada, agás que, en atención a súa especificidade éstas se inclúan na propia convocatoria.
- b) Créditos orzamentarios aos que se imputa a subvención e contía total máxima das subvencións convocadas dentro dos créditos disponibles ou, no seu defecto, contía estimada das subvencións.
- c) Obxecto, condicións e finalidade da concesión da subvención.
- d) Expresión de que a concesión se efectúa mediante réxime de concurrencia competitiva.
- e) Requisitos para solicitar a subvención e xeito de acreditalos.
- f) Indicación dos órganos competentes para a instrucción e resolución do procedemento.
- g) Prazo, forma e lugar de presentación de solicitudes.
- h) Prazo de resolución e notificación.
- i) Documentos e informacións que deben acompañar a petición.
- j) No seu caso, posibilidade de reformulación de solicitudes.
- k) Indicación de si a resolución pon fin á vía administrativa.
- l) Criterios obxectivos de valoración das solicitudes, e, de se-lo caso, a súa ponderación.
- m) Medio de notificación ou publicación.
- n) Forma e prazo da xustificación do cumprimento dos fins da subvención, e de aplicación dos fondos percibidos, así como a documentación válida a efectos da justificación.
- o) Forma e prazo de pagamento da subvención.
- p) Posibilidades de efectuar abonos a conta ou pagos anticipados, así como o réxime de garantías que, no seu caso, deben aportar os beneficiarios.
- q) Procedemento de reintegro das subvencións percibidas.
- r) Designación do órgano colegiado que debe emitir informe previo á proposta de resolución provisional ou, no seu caso, definitiva.
- s) Procedemento sancionador.
- t) Indicación da obriga do solicitante de aportar certificados de atoparse ao corrente coa obrigas tributarias coa facenda estatal e autonómica e coa Seguridade Social, o cal dependerá de se o Concello está en disposición de consultar dito extremo mediante intercambio de información coa administración correspondente).

### 3.-PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

As persoas, entidades e colectivos interesados deberán solicitar a subvención dentro do prazo que se sinale na convocatoria, axustándose ao impreso normalizado ó efecto (de ser o caso). As solicitudes, xunto coa documentación que se acompañe sinalada no apartado seguinte desta Ordenanza, presentarase no Rexistro Xeral do Concello de Guitiriz conforme ao réxime xurídico establecido no artigo 16 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do réxime xurídico das administracións públicas e demás normativa concordante, ou por calquera outro medio dos recollidos no antedito artigo, e irán dirixidas á Alcaldía.

### 4.-DOCUMENTACIÓN

- Instancia individualizada para cada actividade, asinada polo peticionario ou, no caso se persoas xurídicas, polo representante legal, debidamente acreditado, con indicación do domicilio a efectos de notificación.
- Fotocopia do código de identificación fiscal (CIF), no caso de persoas xurídicas, e o número de identificación fiscal (DNI/NIF) no caso de persoas físicas.
- Certificación que acredite a inscripción do solicitante, cando proceda, no Registro público que corresponda.

- Memoria explicativa das actividades que se pretenda realizar, con especificación da data, lugar de realización, responsables do desenvolvemento da actividade, obxectivo e fins concretos a que se destinarán os fondos.
- Orzamento de ingresos e gastos da actividade, con expresión do financiamento previsto.
- (SUPRIMIDO)
- (SUPRIMIDO)
- Declaración responsable das subvencións solicitadas ou recibidas de institucións públicas ou privadas para dito programa.
- Compromiso firme de comunicar ao Concello a concesión de calquera outra axuda ou subvención de entes públicos ou privados para a mesma finalidade.
- Declaración responsable de non estar incuso nas prohibicións para obter a condición de beneficiario.
- Acreditación de atoparse ao corrente coas obrigas tributarias e coa Seguridade Social, que adoptará algunha das seguintes formas:
  - o Declaración responsable, nos supostos recollidos no artigo 24 Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións.
  - o Certificacións de atoparse ao corrente coas obrigas tributarias coa facenda estatal e autonómica, así como coa Seguridade Social, excepto que as bases reguladoras da subvención exclúan esta obriga por aplicación do artigo 28 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Non será obligatoria a presentación dos documentos que se acaban de enumerar que xa fosen aportados anteriormente polo interesado ao Concello de Guitiriz. Neste caso, o solicitante deberá indicar en qué momento se aportou o mesmo (por exemplo, indicando o nº de anotación no Rexistro de Entrada do Concello). Igualmente deberá presentar unha declaración responsable de que ditos documentos non sufriron variación algúns e están plenamente vixentes. O Concello poderá verificar a veracidade e/ou vixencia destes documentos.

#### 5.-INSTRUCCIÓN

- a) A instrucción do procedemento de concesión de subvencións corresponde ao órgano que se designe na convocatoria.
- b) O órgano competente para a instrucción realizará de oficio cantas actuacións estime necesarias para a determinación, coñecemento e comprobación dos datos en virtude dos que debe formularse a proposta de resolución, nos termos do artigo 24.3 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións. Unha vez realizadas, e previo o informe do órgano colexiado ao que se refire o artigo 22.1 da Lei 38/2003, do 17 de novembro (de ser o caso), formulará proposta de resolución ao órgano competente para a resolución da subvención, a cal se someterá á aprobación do órgano competente para a concesión das subvencións, previa fiscalización da intervención municipal.
- c) A tramitación das solicitudes, emisión dos informes que procedan, requerimentos, resolución, notificacións, recursos e cantos actos sexan precisos para chegar á finalización do procedemento axustaranse ó preceptuado na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

#### 6.-RESOLUCIÓN

- a) O órgano competente á vista da proposta de resolución definitiva resolverá o procedemento.
- b) A resolución será motivada segundo dispoñan as bases reguladoras da convocatoria das subvencións, debendo, en todo caso, quedar acreditados no procedemento os fundamentos da resolución que se adopte.
- c) A resolución conterá, en todo caso de xeito expreso, a desestimación das solicitudes que non acadan subvención.
- d) O prazo máximo para resolver e notificar a resolución do procedemento non poderá exceder de seis meses, agás supostos previstos legal ou regulamentariamente (ou que veña así previsto na normativa da Unión Europea), computándose o prazo dende o día seguinte á última publicación da convocatoria, agás que na mesma se pospoña os seus efectos a unha data posterior.
- e) Ó vencimento do prazo sen haberse notificado a resolución lexitima aos interesados para entender desestimada por silencio administrativo a solicitude de concesión da subvención.
- f) A resolución do procedemento notificarase aos interesados segundo o previsto na legislación sobre (inciso suprimido) procedemento administrativo común das administracións públicas con indicación do prazo para a súa aceptación expresa, transcurrido o cal entenderase aceptada tácitamente.

## 7.-PUBLICIDADE

O órgano administrativo concedente dará a debida publicidade no Boletín Oficial da Provincia, na Sede Electrónica municipal e taboleiro de anuncios ás subvencións concedidas con expresión da convocatoria, o programa e crédito orzamentario ao que se imputen, beneficiarios, cantidade concedida e finalidade da subvención.

Non será necesaria a publicidade no suposto de que teñan asignación nominativa nos orzamentos do Concello ou organismos autónomos.

Tampouco será necesaria a publicidade no Boletín Oficial da Provincia cando o seu outorgamento e contía resulten impostos en virtude de norma de carácter legal ou cando a súa contía individual sexa inferior a 3.000 euros. As bases da convocatoria sinalarán o procedemento de publicidade alternativa.

## **Artigo 12. Xustificación da subvención.**

### 1.-OBRIGA DE XUSTIFICAR

Os beneficiarios de subvencións con cargo ó orzamento municipal deberán xustificar, en todo caso, e, se é preciso, a requerimento dos Servicios Técnicos Municipais competentes, a aplicación dos fondos percibidos ante o órgano que teña tramitado a solicitude, no prazo máximo de tres meses, contados dende a data inicialmente prevista para a realización do proxecto ou actividade subvencionada. De non finalizarse o proxecto ou actividade na data sinalada, deberá solicitarse por escrito e dentro do prazo concedido inicialmente para a xustificación, polo beneficiario, a ampliación do prazo de xustificación, con indicación da data final do mesmo.

### 2.-GASTOS SUBVENCIONABLES

- a) Terán a consideración de gastos subvencionables aqueles que, sen lugar a dúbida, respondan á natureza da actividade subvencionada, e se realicen no prazo establecido polas bases reguladoras da subvención. En ningún caso o custo de adquisición dos gasto subvencionables poderá ser superior ó valor de mercado.
- b) Salvo disposición expresa en contrario nas bases específicas das subvencións considerarase gasto realizado o que foi efectivamente pagado antes do remate do período de xustificación establecido na normativa reguladora da subvención.
- c) Cando o importe do gasto subvencionable supere as contías establecidas no Texto refundido da lei de contratos do sector público, aprobado polo Real decreto lexislativo 3/2011, do 14 de novembro, para o contrato menor, o beneficiario deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo á contratación da prestación (obra, servizo,...) subvencionada, nos termos do artigo 29.3 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.
- d) No suposto de adquisición, construcción, rehabilitación e mellora de bens inventariables, seguiránse as reglas establecidas nos apartados 4 e 5 do artigo 29 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.
- e) Os gastos financeiros, os gastos de asesoría xurídica ou financeira, os gastos notariais ou rexistrais, os gastos periciais para a realización do proxecto subvencionable e os de administración específicos serán subvencionables cando estén directamente relacionados coa actividade subvencionada e sexan indispensables para a súa axeitada preparación e execución e sempre que así se prevea nas bases reguladoras.
- f) En ningún caso terán a consideración de gastos subvencionables:
  - Os xuros debedores de contas bancarias.
  - Xuros, recargos e sancións administrativas e penais.
  - Os gastos de procedementos xudiciais.
- g) Os tributos serán gastos subvencionables cando o beneficiario da subvención os abone efectivamente. En ningún caso serán subvencionables os impostos indirectos cando sexan susceptibles de recuperación ou compensación, nin os impostos persoais sobre a renda nin os tributos satisfeitos ó Concello de Guitiriz.

### 3.-XUSTIFICACIÓN

- a) As bases reguladoras determinarán a forma de xustificación do cumprimento das condicións impostas e da consecución dos obxectivos previstos no acto de concesión da subvención, que poderá revestir calquera das modalidades previstas no artigo 69 do Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións:
  1. Conta xustificativa.
  2. Acreditación por módulos.
  3. Presentación de estados contables.

- b) Ademáis da documentación esixida legal e regulamentariamente en función do tipo de xustificación, en todo caso deberá presentarse a seguinte documentación:
  - Declaración das actividades realizadas e do custo das mesmas, con indicación do procentaxe que foi cuberto coa subvención.
  - A presentación das facturas e demás documentos de valor probatorio equivalente con validez no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa, nos termos establecidos regulamentariamente. As facturas deberán cumplir os requisitos establecidos no RD 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se aproba o Regulamento polo que se regulan as obrigas de facturación, ademáis de estar datadas no período subvencionable e conte-lo selo de pagado ou presentar xustificación documental que acredeite o pago. En ningún caso se lle recoñecerá valor probatorio ós simples "recibís". Deberá aportarse orixinal de cada un dos documentos que se presenten, para a súa compulsa e constancia no expediente.
- c) (SUPRIMIDO).
- d) Calquera outra documentación que se pedira en orde á xustificación do gasto, poderá ser esixida polo órgano xestor encargado de velar pola xustificación da subvención concedida.
- e) A Entidade Local, a través do servizo xestor, poderá comprobar o valor de mercado dos gastos subvencionados, utilizando os criterios recollidos no artigo 33 LXS. Asimesmo poderá comprobar directamente a execución da obra ou actividade subvencionada.
- f) Á vista da documentación xustificativa (evacuado o trámite de subsanación, de ser o caso) o órgano instructor formulará Proposta de resolución para a aprobación da xustificación (total ou parcial) que deberá elevarse á aprobación do órgano competente para a concesión da subvención, previa a fiscalización da Intervención municipal.

#### 4.-SUBCONTRATACIÓN

O beneficiario de subvencións por actividades poderá subcontratar a execución total ou parcial da actividade que constitúe o obxecto da subvención, de conformidade co previsto no artigo 29 LXS.

#### 5.-PROCEDIMENTO DE APROBACIÓN DO GASTO E PAGO.

- a) Con carácter previo á convocatoria da subvención ou a súa concesión directa deberá efectuarse a aprobación do gasto polo órgano competente dando lugar a contabilización da operación contable "A".
- b) A resolución de concesión das subvencións comportará o compromiso do gasto correspondente que orixinará a tramitación do documento contable "D".
- c) Para poder proceder á expedición da orde de pagamento da subvención deberá realizarse a previa xustificación polo beneficiario da realización da actividade subvencionada nos termos establecidos na normativa reguladora da subvención, excepto os casos nos que as Bases reguladoras permitan o abono anticipado da subvención.
- d) Non poderá realizarse o pago da subvención no caso de que o beneficiario no se atope ao corrente coas obrigas tributarias e coa Seguridade Social ou sexa debedor por resolución de procedencia de reintegro.

#### 6.-REINTEGRO DE CANTIDADES

- a) Procederá o reintegro das cantidades percibidas nos seguintes supostos:

-Nos casos de declaración xudicial ou administrativa de nulidade ou anulabilidade da subvención.

-Nos supostos recollidos no artigo 37.1 da LXS.

-Nos supostos de cantidades percibidas e non invertidas para a finalidade a que foi concedida a subvención, así como de cantidades non xustificadas.

b) A devolución das cantidades axustarase ó procedimento de reintegro recollido no artigo 42 LXS, e se iniciará de oficio por acordo do Alcalde, ben por propia iniciativa, a petición razonada do servizo xestor ou por denuncia. Tamén se iniciará a consecuencia do informe de control financiero emitido pola Intervención Municipal.

#### **Artigo 13. Control financeiro.**

O control financeiro sobre toda clase de subvención outorgada pola Entidade Local exercerase pola Intervención Xeral de conformidade co que disponen os artigos 220 a 222 do RDEx. 2/2004 polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, Título III da LXS, Título VI da Lei Xeral Presupostaria e demás normas concordantes. Dito control terá por obxecto principal comprobar o cumprimento por parte dos beneficiarios das súas obrigas na xestión e aplicación da subvención e na axeitada e correcta financiación das actividades subvencionadas. Os beneficiarios e terceiros relacionados co obxecto da subvención ou da súa xustificación, estarán obrigados a prestar colaboración e a facilitar a documentación que lle sexa requerida polo persoal que efectúe o control financeiro.

**Artigo 14. Infraccións e sancións administrativas.**

Constitúen infraccións administrativas en materia de subvencións as accións e omisións tipificadas na Lei Xeral de Subvencións e serán sancionables incluso a título de simple negligencia

Atenderase en canto a tipificación e procedemento ao previsto no título IV da lei.

**DISPOSICIÓN FINAL**

A presente Ordenanza Xeral reguladora das subvencións do Concello de Guitiriz entrará en vigor unha vez publicada no Boletín Oficial da Provincia de Lugo e aplicarase unha vez transcorrido o prazo a que fai referencia o artigo 65.2 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local.>>

R. 2944

**ADMINISTRACIÓN DE XUSTIZA****XULGADO DE PRIMEIRA INSTANCIA N.º 1 LUGO***Anuncio*

D. ROSENDO CAJOTO DIAZ, Letrado de la Administración de Justicia, del XDO. PRIMEIRA INSTANCIA N. 1 de LUGO, por el presente,

**ANUNCIO:**

En el presente procedimiento JUICIO ORDINARIO 28/2014 seguido a instancia de CAFES CANDELAS SL frente a VALLALID SL, FRANCISCO JOSE FERNANDEZ DE LOS MUROS se ha dictado sentencia, cuyo tenor literal es el siguiente:

**SENTENCIA n.º 28/17**

En Lugo a 6 de marzo de 2017

Vistos por mi, M<sup>a</sup> CARMEN LÓPEZ LÓPEZ, Juez Sustituta del Juzgado de Primera Instancia nº 1 de LUGO y su partido, los presentes autos de juicio ordinario nº 28/2014, seguidos en este Juzgado a instancia de CAFÉS CANDELAS SL, representada por el Procurador Sr. Lagüela Andrade y asistida por el letrado Sr. Rivera Rodríguez contra VALLALID, SL y contra don FRANCISCO JOSÉ FERNÁNDEZ DE LOS MUROS en Rebeldía Procesal.

**FALLO**

QUE ESTIMANDO LA DEMANDA interpuesta por el Procurador, Sr. Lagüela Andrade en nombre y representación de CAFES CANDELAS S.L, contra VALLALID,S.L y contra FRANCISCO JOSÉ FERNÁNDEZ DE LOS MUROS, DECLARO resuelto el contrato de fecha 6 de junio de 2012 suscrito por las partes, y CONDENO solidariamente a los demandados al pago de la cantidad de 31.222,34 euros, según se recoge en el Fundamento Tercero de la demanda.

Todo ello con expresa imposición de las costas procesales a la parte demandada.

MODO DE IMPUGNACIÓN: mediante recurso de APELACIÓN ante la Audiencia Provincial de LUGO en el plazo de VEINTE DÍAS

Así la pronuncia y firma."

Y encontrándose dicho demandado, VALLALID SL, FRANCISCO JOSE FERNANDEZ DE LOS MUROS, en paradero desconocido, se expide el presente a fin de que sirva de notificación en forma al mismo.

LUGO a treinta de mayo de dos mil diecisiete.- EL LETRADO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

R. 2946

*Anuncio*

D. ROSENDO CAJOTO DIAZ, Letrado de la Administración de Justicia, del XDO. PRIMEIRA INSTANCIA N. 1 de LUGO, por el presente,

**ANUNCIO:**

En el presente procedimiento ordinario 498/2013 seguido a instancia de CAFES CANDELAS SL frente a YOLANDA PEREZ GUERRA se ha dictado sentencia, cuyo tenor literal es el siguiente:

**SENTENCIA n.º 5/16**

Lugo, a dieciocho de diciembre de dos mil dieciséis.

