

contas bancarias respectivas, o día un de marzo do actual, data na que deberán ter saldo suficiente.

O resto dos contribuíntes deberán acudir ás Oficinas Municipais, onde se lles facilitarán os correspondentes recibos para efectuar dito pago.

A presente publicación, nos dous supostos, de edicto de exposición ao público dos padróns e anuncio de cobranza en fase voluntaria, ten o carácter de notificación colectiva, ao amparo do establecido no artigo 102 da indicada Lei Xeral Tributaria.

Transcorrido o prazo de pago en período voluntario, iníciase o período executivo que determina a esixencia dos xuros de demora e dos recargos do período executivo nos termos dos artigos 26 e 28 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria, e no seu caso das costas do procedemento de apremio; de acordo co establecido no artigo 161 de dita Lei, procedéndose a súa recadación pola vía administrativa de constrinximento, a través do Servizo Provincial de Recadación da Excm. Deputación Provincial de Lugo.

No caso do canon da auga, según dispón o artigo 49.7 do Decreto 136/2012, de 31 de maio, polo que se aproba o Regulamento de dito canon, cando polos contribuíntes afectados non se fixera efectivo o canon da auga no período voluntario sinalado, esixírase directamente ao contribuínte pola vía de constrinximento pola Consellería competente en materia de facenda da Xunta de Galicia e, así mesmo, faise saber que a repercusión do canon da auga poderá ser obxecto de reclamación económico-administrativa ante o órgano económico-administrativo da Comunidade Autónoma de Galicia no prazo dun mes desde que se entenda producida a notificación mediante o padrón.

Friol, 20 de xaneiro de 2025.- O ALCALDE, José Ángel Santos Sánchez.

R. 0148

## GUITIRIZ

### Anuncio

**Publicación da resolución de alcaldía 2025-0029 de data 16.01.2025 pola que se acorda resolver o proceso selectivo de 3 peóns de brigada verde, persoal laboral fixo (OEP de 2020, ficha 24, códigos 33, 34, 35). Exp. 363/2020.**

**“DECRETO RESOLUCIÓN PROCESO SELECTIVO DE 3 PEÓNS DE BRIGADA VERDE, PERSOAL LABORAL FIXO ( OEP DE 2020, FICHA 24, CÓDIGOS 33, 34 E 35). Expte. 363/2020.**

*Dona María Sol Morandeira Morandeira, alcaldesa do Concello de Guitiriz, en uso das súas atribucións legalmente conferidas.*

*Vistos os seguintes antecedentes que constan no expediente:*

- *Acordo de Xunta de Goberno Local de data 30/10/2023 de aprobación das bases reguladoras e convocatoria para o proceso de selección de 3 peóns de brigada verde como persoal laboral fixo mediante concurso - oposición (OEP 2020, ficha 24, códigos 33, 34 e 35).*
- *BOP de Lugo nº 289 do 19 de decembro de 2023, foi publicado o anuncio da aprobación de bases e convocatoria do proceso selectivo. En datas 05/02/2024 e 13/02/2024 publicáronse anuncios da convocatoria no DOG e BOE respectivamente.*
- *Notificacións os traballadores adscritos provisionalmente a ficha nº 24, códigos 33, 34 e 35 na data 15/02/2024.*
- *Decreto da alcaldía 2024-0199 de data 19/03/2024 polo que se aproba a lista provisional de admitidos e excluídos. Devandita lista foi publicada no BOP de Lugo de data 14/10/2024.*
- *Decreto de alcaldía 2024-0853 de data 29/10/2024 aprobando a lista definitiva de admitidos/as e excluídos/as no expediente de selección de referencia, nomeando os membros do tribunal e data de constitución do mesmo. Publicase no BOP nº 254 de data 4/11/2024.*
- *Actas nº1, nº2, nº3, nº4 e nº5 cos correspondentes anuncios do tribunal con proposta de resolución na acta nº5 do tribunal a Sra. Alcaldesa para que proceda a resolución do expediente de selección de persoal e a contratación como persoal laboral fixo de:*

SELECCIÓN 3 PEONS BRIGADA VERDE, PERSOAL LABORAL FIXO						
APELIDOS	NOME	DNI ANONIMIZADO	FASE CONCURSO	FASE OPOSICIÓN	COÑECEMENTO GALEGO (CELGA 1 ESIXIDO)	TOTAL PUNTUACIÓN
GATO ADAMS	ELSA CLARA	***8034**	2	61,70	ACREDITADO CELGA 1	63,70
SALGUEIRO NOVO	JOSE CARLOS	***2455**	2	60,35	ACREDITADO CELGA 1	62,35
ARES BELLO	ANDRÉS	***1886**	3	53,70	ACREDITADO CELGA 1	56,70

Considerando o disposto no Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, aprobado por RDL 5/2015, de 30 de outubro; a Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, o Real decreto lexislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o Texto refundido de disposicións vixentes en materia de réxime local; a Lei 2/2015, do 29 de abril, de Emprego Público de Galicia, e demais normativa concordante.

Considerando o establecido nos artigos 21.1 h), da Lei 7/1985, de 2 de abril de Bases do Réxime Local, e 61.1h) da Lei 5/1997 de Administración Local de Galicia, que atribúen á Alcaldía a xefatura superior de todo o persoal.

#### RESOLVO:

**PRIMEIRO.-** Resolver o proceso de selección de 3 peóns de brigada verde como persoal laboral fixo mediante concurso- oposición de acordo coa proposta do Tribunal Cualificador de data 13/01/2025:

NOME E APELIDOS	DNI ANONIMIZADO
Gato Adams, Elsa Clara	***8034**
Salgueiro Novo, Jose Carlos	***2455**
Ares Bello, Andrés	***1886**

**SEGUNDO.-** Outorgar tendo en conta a base 9.1. un **prazo de cinco días**, contados dende o seguinte a aquel no que se notificase a resolución de alcaldía, deberán presentar na secretaría do Concello de Guitiriz os seguintes documentos, agás que xa obren no expediente:

- Copia autenticada, ou fotocopia que deberá presentarse co orixinal para a súa compulsa, do D.N.I.
- Copia autenticada, ou fotocopia que deberá presentarse acompañada do orixinal para a súa compulsa, do título esixido na convocatoria.
- Certificación médica acreditativa de non padecer enfermidade nin estar afectado por limitación física ou psíquica que sexa incompatible co desempeño das funcións do posto de traballo.
- Declaración formal, baixo xuramento ou promesa, de non haber sido separado mediante expediente disciplinario, do servizo ás Administracións Públicas, nin se atopar inhabilitado para o exercicio de funcións públicas.
- Declaración formal, baixo xuramento ou promesa, de non atoparse incurso en ningunha causa de incapacidade e incompatibilidade de conformidade coa lexislación vixente.

Quen dentro do prazo sinalado, agás nos casos de forza maior, non presentase a documentación esixida, non poderá ser contratada, sen prexuízo da responsabilidade en que houberen podido incorrer por falsidade da solicitude de participación.

Quen tivese a condición de empregado público estará exento/a de xustificar as condicións e requisitos xa acreditados para obter o seu anterior nomeamento, debendo presentar unicamente certificación do Ministerio ou Organismo do que dependan acreditando a súa condición e demais circunstancias que consten no seu expediente persoal.

Cumprimentado o anterior procederase a sinatura dos contratos laborais fixos polos/as aspirantes aprobados/as.

O réxime de contratación laboral será o previsto no artigo 15 do Estatuto dos Traballadores en materia de contratos de duración fixa. Aos contratos deben engadirse as demais condicións establecidas con carácter preceptivo no ordenamento xurídico aplicable.

**TERCEIRO.-** *Notificar a presente resolución ás persoas interesadas, comunicala aos servizos municipais afectados aos efectos oportunos, e publicala no BOP da provincia de Lugo, no taboleiro de anuncios, na paxina web municipal e na sede electrónica.”*

Guitiriz, 17 de xaneiro de 2025.- A alcaldesa, María Sol Morandeira Morandeira.

R. 0149

## OUROL

### Anuncio

Con data dezaseis de xaneiro de dous mil vinte e cinco o Sr. Alcalde-Presidente asinou o Decreto nº 2025-0007, que literalmente di:

#### **“DON JOSÉ LUIS PAJÓN CAMBA, ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE OUROL, PROVINCIA DE LUGO.**

Visto que con data vinte e seis de decembro mediante Resolución nº 2024-0527, esta Alcaldía delegou na Xunta de Goberno Local o exercicio das seguintes atribucións da Alcaldía:

- O desenvolvemento da xestión económica de conformidade co orzamento aprobado, dispoñer gastos dentro dos límites da súa competencia, concertar operacións de crédito, con exclusión das contempladas no artigo 158.5 da Lei 39/1998, de 28 de decembro, Reguladora das Facendas Locais, sempre que aquelas estean previstas no orzamento e o seu importe acumulado dentro de cada exercicio económico non supere o dez por cento dos seus recursos ordinarios, agás as de tesourería que lle corresponderán cando o importe acumulado das operacións vivas en cada momento non supere o quince por cento dos ingresos correntes liquidados no exercicio anterior, ordear pagamentos e rendir contas; todo iso de conformidade co disposto na Lei Reguladora das Facendas Locais.
- Aprobar a oferta de emprego público de conformidade co orzamento e a plantilla aprobados polo Pleno.
- As aprobacións dos instrumentos de planeamento de desenvolvemento do planeamento xeral non expresamente atribuídas ao Pleno, así como os instrumentos de xestión urbanística e dos proxectos de urbanización.
- Sancionar as faltas de desobediencia á súa autoridade ou por infracción das ordenanzas municipais, agás nos casos en que a devandita facultade estea atribuída a outros órganos.
- A aprobación dos proxectos de obras e de servizos cando sexa competente para a súa contratación ou concesión e estean previstos no orzamento.
- O outorgamento das licenzas, agás que as leis sectoriais o atribúan expresamente ao Pleno ou á Xunta de Goberno Local.
- Ordear a publicación, execución e facer cumprir os acordos do Concello.
- A competencia como órgano de contratación respecto dos contratos de obras, de subministro, de servizos, os contratos de concesión de obras, os contratos de concesión de servizos e os contratos administrativos especiais, cando o seu valor estimado non supere o 10 por cento dos recursos ordinarios do orzamento nin, en calquera caso, a contía de seis millóns de euros, incluídos os de carácter plurianual cando a súa duración non sexa superior a catro anos, eventuais prórrogas incluídas sempre que o importe acumulado de todas as súas anualidades non supere a porcentaxe indicada, referido aos recursos ordinarios do orzamento do primeiro exercicio, nin a contía sinalada.
- A adxudicación de concesións sobre os bens da Entidade Local e a adquisición de bens inmobles e dereitos suxeitos á lexislación patrimonial cando o orzamento base de licitación, nos termos definidos no artigo 100.1, non supere o dez por cento dos recursos ordinarios do orzamento nin o importe de tres millón de euros, así como a enaxenación do patrimonio, cando o seu valor non supere a porcentaxe nin a contía indicados.
- A potestade sancionadora en materia urbanística baseándose no artigo 222.1 da LOUG.
- As demais que expresamente lle atribúan as leis e aquelas que a lexislación do Estado ou das Comunidades Autónomas asignen ao concello e non o atribúan a outros órganos municipais.

Visto que a devandita delegación comprendía as facultades de resolver procedementos administrativos mediante a adopción de actos administrativos que afecten a terceiros.

Vista a necesidade dunha maior axilidade para o impulso e resolución dos asuntos municipais, é convinte avocar o exercicio das competencias delegadas e residenciais novamente na Alcaldía.