

COMUNICACIÓN PREVIA E AUTOLIQUIDACION TRIBUTARIA PARA INICIO DE ACTIVIDADES OU APERTURA DE ESTABLECEMENTOS CONFORME A LEI 9/2013, DO 19 DE DECEMBRO, DE EMPRENDIMENTO E COMPETITIVIDADE ECONOMICA DE GALICIA

1. DATOS DO INTERESADO (PROMOTOR DE ACTIVIDADES E SUXEITO PASIVO TRIBUTARIO)

|                                       |                |           |                     |
|---------------------------------------|----------------|-----------|---------------------|
| NOME E APELIDOS OU RAZÓN SOCIAL:      |                |           | NIF/CIF:            |
| ENDEREZO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES: |                |           | CONCELLO:           |
| PROVINCIA:                            | CÓDIGO POSTAL: | TÉLEFONO: | CORREO ELECTRÓNICO: |

2. DATOS DA PERSOA REPRESENTANTE (no caso de actuar por medio de representante)

|                                       |                |           |                     |
|---------------------------------------|----------------|-----------|---------------------|
| NOME E APELIDOS OU RAZÓN SOCIAL:      |                |           | NIF/CIF:            |
| ENDEREZO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES: |                |           | CONCELLO:           |
| PROVINCIA:                            | CÓDIGO POSTAL: | TÉLEFONO: | CORREO ELECTRÓNICO: |

3. DATOS DA ACTIVIDADE ECONOMICA, EMPRESARIAL, PROFESIONAL, INDUSTRIAL OU COMERCIAL

|                               |                               |                     |  |
|-------------------------------|-------------------------------|---------------------|--|
| DIRECCIÓN:                    |                               |                     |  |
| LOCALIDADE:                   | CÓDIGO POSTAL                 | REFER. CATASTRAL:   |  |
| TÉLEFONO:                     | FAX:                          | CORREO ELECTRÓNICO: |  |
| GRUPO IAE:                    | NOME COMERCIAL DA ACTIVIDADE: |                     |  |
| DESCRIPCIÓN DA ACTIVIDADE:    |                               |                     |  |
| DATA DE INICIO DA ACTIVIDADE: |                               |                     |  |

4. AUTOLIQUIDACION TRIBUTARIA POR ACTUACIONES URBANISTICAS

| OBJECTO TRIBUTARIO<br>(O.F. TAXA POR<br>COMUNICACIÓN PREVIA<br>E DECLARACIÓN<br>RESPONSABLE. BOP<br>01/06/2021) | TIPO IMPOSITIVO | BASE IMPONIBLE<br>(m <sup>2</sup> de superficie<br>construida de<br>local) | COTA<br>TRIBUTARIA<br>(mínimo de 50<br>euros) | TOTAL A INGRESAR<br>(CONTA Nº: ES38-<br>2080-0122-41-<br>3110000040-<br>ABANCA) |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| TARIFA (ARTIGO 6<br>Ordenanza Fiscal)                                                                           |                 |                                                                            |                                               |                                                                                 |

OBSERVACIÓNS:.....

**DOCUMENTOS QUE DEBEN ACHEGARSE:**

- \* Copia do DNI/CIF do interesado. No seu caso, acreditación da representación e copia do DNI do representante.
- \* Xustificante bancario do pago da autoliquidación tributaria correspondente.
- \* Memoria explicativa da actividade con manifestación expresa de que cumpre todos os requisitos técnicos e administrativos.
- \* Declaración de que na data actual se cumpren todos os requisitos para o exercicio da actividade e de que os locais e instalacións reúnen as condicións de seguridade, salubridade e demais previstas no planeamento urbanístico.
- \* Proxecto ou documentación técnica que resulte esixible segundo a natureza da actividade ou instalación
- \* Informe acústico, conforme ao Decreto 106/2015, sobre contaminación acústica de Galicia, ou no seu caso, declaración responsable de límites de produción sonora (despachos, farmacias, librerías, pequeno comercio ou similares).
- \* As autorizacións e informes sectoriais que sexan preceptivos (como a autorización ou declaración ambiental, informes doutras administracións, da confederación hidrográfica, etc.) xunto coa manifestación expresa de que se conta con todos os necesarios para o inicio da actividade.
- \* No seu caso, certificado, acta ou informe de conformidade emitido polas entidades de certificación de conformidade municipal reguladas na lei.

Doume por enterado do contido da nota informativa que figura ao dorso.

En ....., a ..... de ..... de .....

Asdo.....

Nota informativa:

- Se para o desenvolvemento da actividade é precisa a realización dunha obra, a documentación presentárase coa comunicación previa prevista na normativa urbanística ou coa solicitude de licenza de obra, se procedese. Unha vez rematada a obra, presentárase comunicación previa para o inicio da actividade.

**INFORMACIÓN PROTECCIÓN DE DATOS-**

De acordo co establecido pola normativa vixente en materia de protección de datos, informámoslle de que o Responsable de Tratamento dos seus datos persoais é CONCELLO DE GUITIRIZ , coa dirección RÚA DO CONCELLO Nº4 , 27300 Guitiriz (Lugo); correo electrónico do Delegado de Protección de Datos [info@concellodeguitiriz.com](mailto:info@concellodeguitiriz.com)

**1.FINALIDADE DO TRATAMENTO:** Os datos serán utilizados para prestarlle o servizo solicitado na presente instancia, así como a xestión derivada da mesma. O feito de que no nos facilite parte da información solicitada podera supoñer a imposibilidade de prestarlle o servizo solicitado.

**2.PRAZO DE CONSERVACIÓN:** Os datos facilitados conservaranse mentres non se solicite a supresión dos mesmos e durante o tempo necesario para dar cumprimento ás obrigacións administrativas.

**3.LEXITIMACIÓN:** Este tratamento de datos persoais está lexitimado polo consentimento que nos outorga ó realizar a solicitude e o interese público.

**4.DESTINATARIOS DE CESIÓN:** CONCELLO DE GUITIRIZ non cederá datos a terceiros, salvo por obriga legal ou para a correcta prestación do servizo.

**5. DEREITOS:** Vostede pode exercer os seus dereitos de protección de datos en calquera momento; para elo, pode presentar a súa propia solicitude ou solicitar ao CONCELLO DE GUITIRIZ o formulario de exercicio de dereitos, sempre acompañado dunha copia do seu DNI para acreditar a súa identidade.

**6.INFORMACION ADICIONAL:** Pode solicitar por correo electrónico a información adicional e detallada sobre Protección de Datos ou consúltala en <https://concellodeguitiriz.com/politica-proteccion-datos/>